

- ✓ این فرم نمونه‌ای است از نامه درخواست تغییر مقام مسئول دستگاه.
- ✓ در سربرگ دستگاه و به صورت رسمی (با شماره و تاریخ) تهیه و ارسال شود.

معرفی مقام مسئول جدید به مدیریت سامانه

مدیریت محترم سامانه تدارکات الکترونیکی دولت

با سلام و احترام

با توجه به تغییر سرکار خانم/جناب آقای مقام مسئول قبلی این دستگاه، و معرفی سرکار خانم/جناب آقای با کد ملی به عنوان مقام مسئول جدید دستگاه؛ خواهشمند است نسبت به غیرفعال سازی مقام مسئول قبلی و تعریف مقام مسئول جدید در سامانه اقدام فرمایید.

نام و نام خانوادگی

- ✓ نام و نام خانوادگی بالاترین مقام اجرایی دستگاه درج گردد.
- ✓ مهر و امضاء شود.

مهر و امضا

- ✓ تایید معرفی نامه با مهر و امضای بالاترین مقام اجرایی دستگاه دارای اعتبار می باشد.