



سند راهنما: فراهم شدن امکان ثبت نام قوه قضاییه (اجرای ثبت)

در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت

ویرایش دوم

مهر ۱۴۰۳

بسمه تعالی

شماره صفحه	فهرست
۲	مقدمه
۳	ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت)
۴	خلاصه فرآیند ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت)
۵	ثبت و تایید اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (رابط ثبت نام و مقام مسئول اجرای ثبت)
۹	ثبت اطلاعات نقش ها
۱۰	ثبت اطلاعات حساب ها
۱۰	ثبت اطلاعات حساب های قوه قضاییه (اجرای ثبت)

مقدمه

به استناد بخش (س) قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور، مصوب ۱۴۰۰/۱۲/۲۵ مجلس شورای اسلامی مبنی بر، برگزاری مزایده‌های شعب اجرای احکام، دوائر اجرائیه ثبت و تصفیه امور ورشکستگی قوه قضاییه از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد)، در حال حاضر این امکان در سامانه ستاد فراهم گردیده است.

در این سند فرآیند ثبت نام **دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت)** در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت تشریح شده است. انتظار می‌رود کاربران دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) پس از مطالعه این سند بتوانند فرآیند ثبت نام را به‌طور کامل و صحیح در سامانه انجام داده و پاسخ سؤالات احتمالی خود را دریافت نمایند.

🔗 **کلیه مراحل انجام معامله از ثبت حراج تا پرداخت وجه مزایده، به‌صورت الکترونیکی انجام می‌گردد.**

🔗 **نکته: لازم است پیش از آغاز فعالیت در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، مبانی قانونی سامانه، صفحه نخست سایت/سربرگ قوانین و مقررات را مطالعه نمایید.**

ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت)

فرآیند ثبت نام توسط **رابط ثبت نام** دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) آغاز می شود.

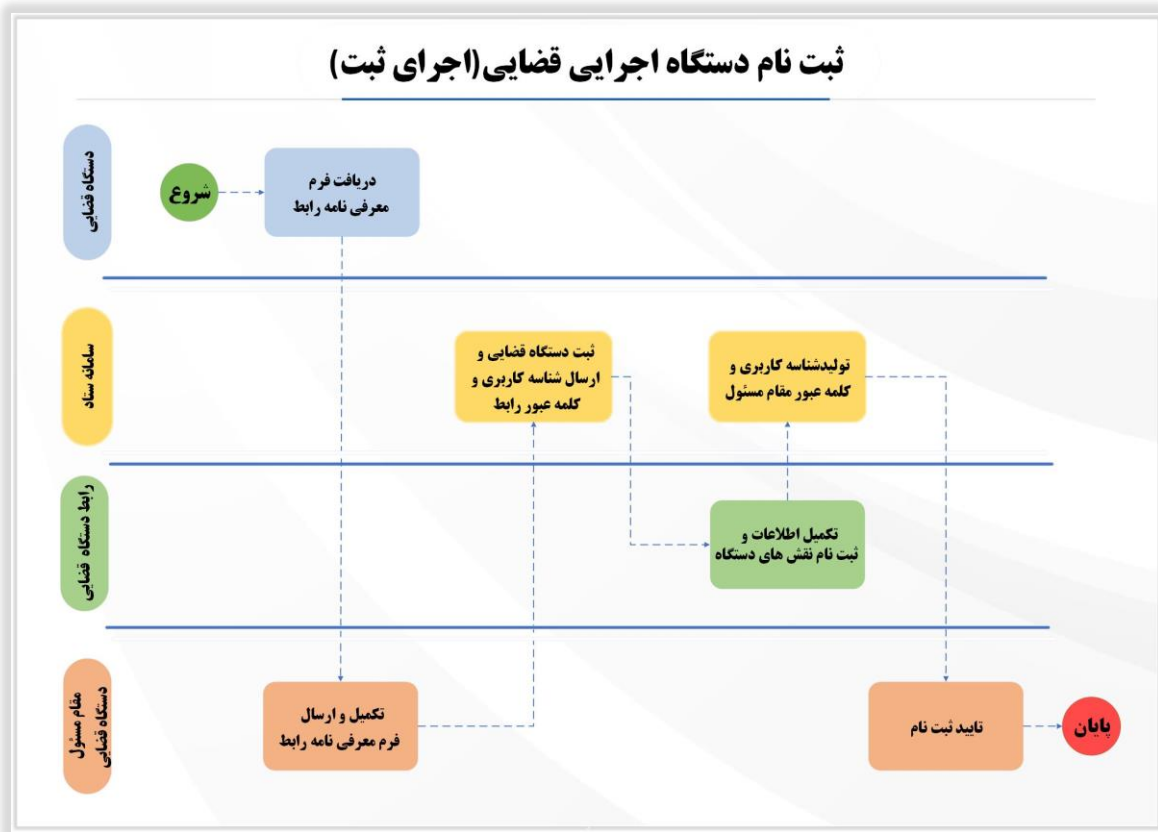
رابط ثبت نام با ارسال معرفی نامه و دریافت مشخصات کاربری، اقدامات مربوط به ثبت اولیه اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت را انجام می دهد.

مقام مسئول، بالاترین مقام اجرایی سازمان می باشد که اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) و سایر کاربران را در این سامانه ثبت و تایید می نماید، همچنین مدیریت و کنترل کلیه کار تابل های دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) توسط مقام مسئول انجام می پذیرد.

④ در حال حاضر دستگاه های اجرایی قضایی (اجرای ثبت) فقط امکان فعالیت در زیرسامانه مزایده را دارند، بنابراین در فرم ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت)، ثبت اطلاعات رابط زیرسامانه مزایده کفایت می کند.

④ نکته: لازم است جهت فعالیت در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، سند راهنمای هر نقش که در کار تابل قرار داده شده است و مستندات سربرگ آموزش را مطالعه نمایید.

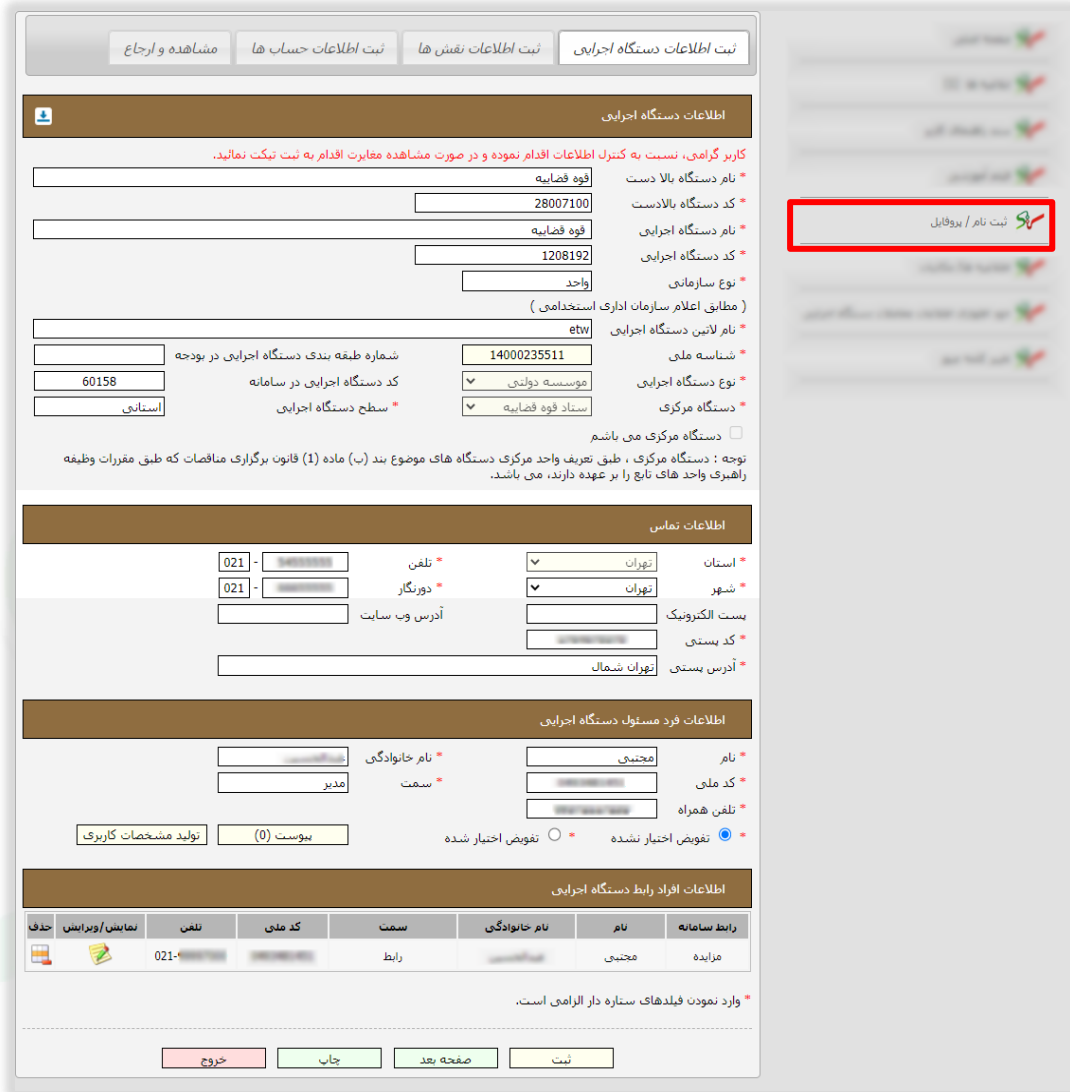
خلاصه فرآیند ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت)



ثبت و تایید اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (رابط ثبت نام و مقام مسئول اجرای ثبت)

۱- در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، فرآیند ثبت / اصلاح اطلاعات توسط رابط ثبت نام انجام می شود و تایید اطلاعات نیز توسط مقام مسئول انجام می پذیرد.

۲- در صفحه اصلی کاربری و از منوهای سمت راست، کار تابل ثبت نام / پروفایل را انتخاب نمایید.



The screenshot shows a web form for registering government agency information. The form is titled 'ثبت اطلاعات دستگاه اجرایی' and is divided into several sections:

- اطلاعات دستگاه اجرایی:** This section contains fields for 'نام دستگاه بالا دست' (Superior Agency Name), 'کد دستگاه بالادست' (Superior Agency Code), 'نام دستگاه اجرایی' (Agency Name), 'کد دستگاه اجرایی' (Agency Code), 'نوع سازمانی' (Organizational Type), 'مطابق اعلام سازمان اداری استخدامی (etw)' (According to the Administrative and Employment Organization), 'نام لاتین دستگاه اجرایی' (Latin Name of Agency), 'شناسه ملی' (National ID), 'نوع دستگاه اجرایی' (Agency Type), and 'دستگاه مرکزی' (Central Agency). There are also fields for 'قوه قضاییه' (Judiciary) and 'شماره طبقه بندی دستگاه اجرایی در بودجه' (Agency Classification Number in Budget).
- اطلاعات تماس:** This section contains fields for 'استان' (Province), 'شهر' (City), 'تلفن' (Phone), 'دورنگار' (Fax), 'پست الکترونیک' (Email), 'کد پستی' (Postal Code), and 'آدرس پستی' (Postal Address).
- اطلاعات فرد مسئول دستگاه اجرایی:** This section contains fields for 'نام' (Name), 'کد ملی' (National ID), 'تلفن همراه' (Mobile Phone), 'نام خانوادگی' (Last Name), 'سمت' (Position), and 'مدير' (Director).
- اطلاعات افراد رابط دستگاه اجرایی:** This section contains a table with columns for 'رابط سامانه' (System Liaison), 'نام' (Name), 'نام خانوادگی' (Last Name), 'سمت' (Position), 'کد ملی' (National ID), 'تلفن' (Phone), and 'نمایش/ویرایش/حذف' (Display/Edit/Delete). The table shows one entry for 'مرابده' (Mrabdeh) with a position of 'رابط' (Liaison).

The 'ثبت نام / پروفایل' button is highlighted with a red box. The form also includes a 'تولید مشخصات کاربری' (Generate User Profile) button and a 'بیوست (0)' (Bio (0)) field.

شکل ۱- صفحه ثبت اطلاعات

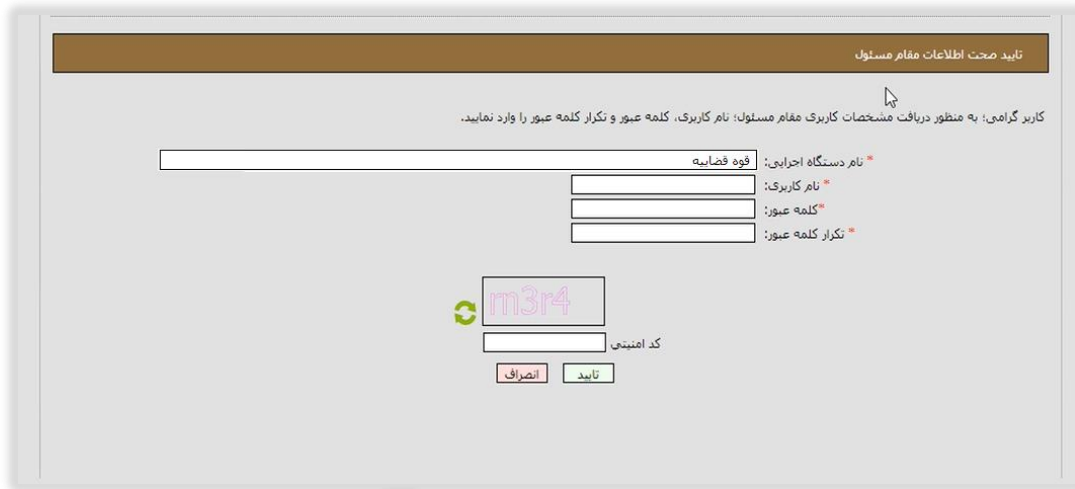
۳- صفحه ثبت اطلاعات دارای چهار تب (سربرگ) ثبت اطلاعات دستگاه قضایی (اجرای ثبت)، ثبت

اطلاعات نقش ها، ثبت اطلاعات حساب ها و امضای کلیه اطلاعات می باشد.

در تمامی فرم ها، می بایست فیلدهای ستاره دار مقداردهی شوند.

در تمامی فرم های مربوط به ثبت اطلاعات، جهت ذخیره اطلاعات کلید ثبت را انتخاب نمایید.

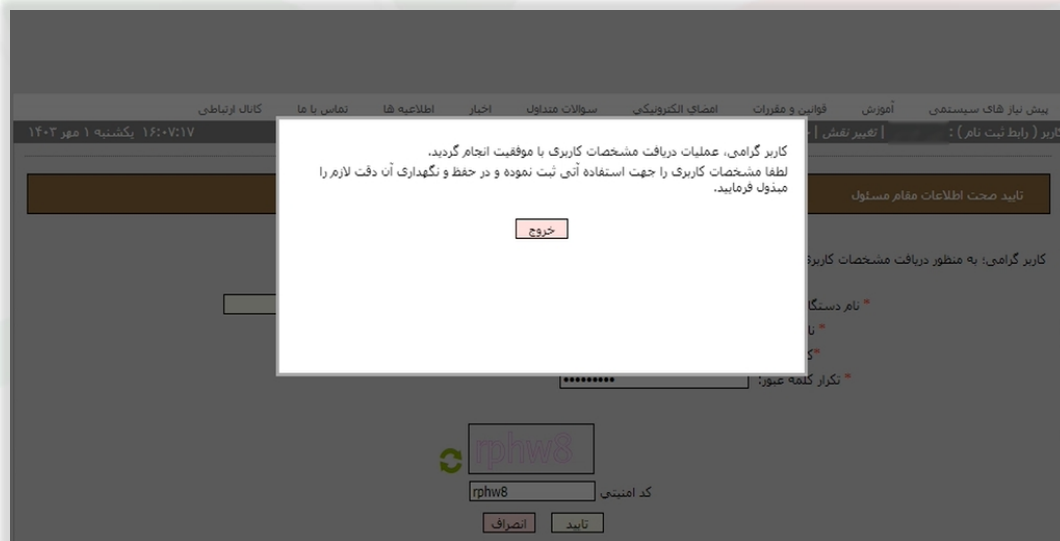
۴- پس از درج و ثبت اطلاعات دستگاه اجرایی به منظور تولید مشخصات کاربری مقام مسئول، بر کلید مذکور کلیک نمایید.



شکل ۲- تایید صحت اطلاعات مقام مسئول

۵- نام کاربری و کلمه عبور مد نظر مقام مسئول را درج و بر کلید **تایید** کلیک کنید.

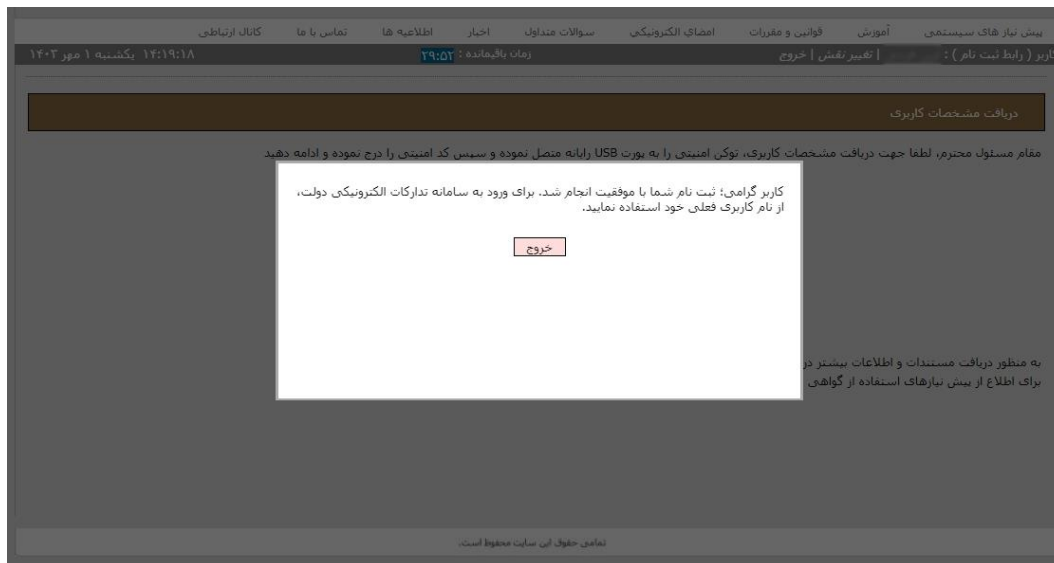
۶- دقت داشته باشید پس از کلیک بر کلید **تایید**، نام کاربری قابل تغییر نمی باشد.



شکل ۳- تولید مشخصات کاربری

۷- نام کاربری و کلمه عبور مقام مسئول تولید شده و ایشان می تواند جهت ورود به سامانه و تایید اطلاعات از آن استفاده نماید.

۸- چنانچه پیش تر مقام مسئول در سامانه دارای شناسه کاربری باشد، نقش مقام مسئول برای وی فعال شده و پیغام ذیل نمایش داده شده می شود.




شکل ۴-مقام مسئول با شناسه کاربری فعال

۹- جهت ثبت نام نقش‌های مربوط به زیرسامانه مزایده می‌بایست، رابط مزایده را ثبت نام نمایید.



شکل ۵ - بخش اطلاعات افراد رابط ثبت نام اجرایی

۱۰- به این منظور با انتخاب آیکن  در جدول اطلاعات افراد رابط دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) به فرم ثبت اطلاعات رابط هدایت می شوید.

ثبت اطلاعات رابط

	<input type="radio"/> مرد <input checked="" type="radio"/> زن		* جنسیت
<input type="text"/>	* نام خانوادگی	<input type="text" value="مژده"/>	* نام
<input type="text" value="رابط"/>	* سمت	<input type="text"/>	* کد ملی

اطلاعات تماس :

			* آدرس پستی
<input type="text" value="تهران"/>		<input type="text" value="021 2276334"/>	* کد پستی
<input type="text"/>	* تلفن همراه	<input type="text" value="021 4779388"/>	* تلفن
<input type="text" value="setad@setad.ir"/>	* تایید پست الکترونیک	<input type="text" value="setad@setad.ir"/>	* پست الکترونیک

* وارد نمودن فیلدهای ستاره دار الزامی است.

شکل ۶ - فرم ثبت اطلاعات رابط

۱۱- فیلدهای اطلاعات رابط را در فرم ثبت اطلاعات رابط تکمیل نمایید.

۱۲- جهت ذخیره اطلاعات، کلید ثبت را انتخاب نمایید.

④ با انتخاب کلید بازگشت، به فرم ثبت اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) هدایت می شوید.

ثبت اطلاعات نقش‌ها

تعریف نقش‌های دستگاه قضایی (اجرای ثبت)

۱۳- رابط ثبت نام دستگاه‌های قضایی (اجرای ثبت) می‌بایست، کاربران زیرسامانه مزایده را مطابق جدول ذیل در سامانه معرفی و ثبت نام نماید.

④ نقش نماینده دادستان، کارشناس برگزاری مزایده و رئیس اداره فقط در دستگاه‌های اجرایی قضایی (اجرای ثبت) قابل مشاهده و ثبت نام می‌باشد.

ردیف	سامانه	عنوان نقش	تعریف نقش در سامانه
۱	ثبت نام	رابط (ثبت نام - مزایده)	مسئول هماهنگی‌های لازم بین کاربران دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) و سامانه تدارکات الکترونیکی دولت می‌باشد.
۲		مقام مسئول دستگاه قضایی (اجرای ثبت)	بالاترین مقام دارای مسئولیت و اختیار در حوزه مزایده می‌باشد.
۳	مزایده	کارشناس برگزاری مزایده	مسئول ثبت اطلاعات مزایده‌های تایید شده، تایید/عدم تایید نتایج و اعلام به برنده در سامانه می‌باشد.
۴		رئیس اداره	در هر دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت)، بالاترین مقام مرتبط آن دستگاه بوده و مجاز به تایید مزایده‌ها در فرآیند برگزاری مزایده، تایید/عدم تایید نتایج در سامانه می‌باشد.
۵		نماینده دادستان	نماینده دادستان یا دادیار، یک مقام قضایی است که در دادسرا تحت ریاست و نظارت دادستان و به نمایندگی از طرف او انجام وظیفه می‌کند و تابع دادستان است.

ثبت اطلاعات حسابها

۱۴- انواع حسابهای موردنیاز دستگاه اجرایی قضایی (اجرای ثبت) به شرح جدول ذیل می باشد:

ردیف	نوع حساب	بهره برداری در سامانه
۱	دریافت وجوه سپرده	<ul style="list-style-type: none"> • ودیعه • واریز وجه مزایده

ثبت اطلاعات حسابهای قوه قضاییه (اجرای ثبت)

۱۵- در جدول اطلاعات حسابها، جهت تعریف حساب(های) دستگاه قضایی (اجرای ثبت)، بر روی کلید افزودن

حساب جدید کلیک کنید.



شکل ۷- فرم ثبت اطلاعات حسابها

۱۶- به فرم تعریف حساب هدایت می شوید. لازم است نکات ذکر شده در این فرم، با دقت مطالعه شود.



شکل ۸- فرم تعریف حساب

۱۷- فیلدهای اطلاعات حساب را تکمیل کرده، سپس کلید ثبت را انتخاب نمایید.

- ④ پس از ثبت هر حساب، با انتخاب کلید **افزودن حساب جدید** در فرم **تعریف حساب**، امکان تعریف حساب جدید برای شما فراهم می‌گردد.
- ④ توجه داشته باشید برای حساب دریافت وجوه سپرده، لازم است در فیلد **واریز بابت**، یکی از مقادیر **ودیعه/واریز وجه مزایده** را انتخاب نمایید.
- ④ پس از تکمیل ثبت نام توسط رابط، می‌بایست اطلاعات فرم جهت تایید به مقام مسئول دستگاه ارسال شود.
- ④ با تایید اطلاعات ثبت نام توسط مقام مسئول دستگاه، شناسه کاربری و رمز ورود نقش‌های ثبت نام شده ایجاد می‌شود.
- ④ جهت مشاهده کامل راهنمای ثبت نام و همچنین درج سایر اطلاعات دستگاه به سند راهنما در کارتابل‌های **رابط ثبت نام و مقام مسئول** و یا به صفحه **نخست سامانه ستاد**، سربرگ **آموزش**، بخش **کلیات سامانه**، **سند راهنمای ثبت نام دستگاه های اجرایی** مراجعه نمایید.

در صورت بروز هرگونه ابهام و رفع مشکل احتمالی، می‌توانید از طریق منوی تماس با ما، با مرکز پشتیبانی و راهبری سامانه تدارکات الکترونیکی دولت در ارتباط باشید.