



**سند راهنما: فراهم شدن امکان ثبت نام قوه قضاییه (اجرای احکام)
در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت**

ویرایش اول

شهریور ۱۴۰۳

بسمه تعالی

شماره صفحه

فهرست

مقدمه	۲
ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام)	۳
خلاصه فرآیند ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام)	۴
ثبت و تایید اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (رابط ثبت نام و مقام مسئول اجرای احکام)	۵
ثبت اطلاعات نقشها	۹
ثبت اطلاعات حسابها	۱۰
ثبت اطلاعات حسابهای قوه قضاییه (اجرای احکام)	۱۰

مقدمه

به استناد بخش (س) قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور، مصوب ۱۴۰۰/۱۲/۲۵ مجلس شورای اسلامی مبنی بر برگزاری مزایده‌های شعب اجرای احکام، دوائر اجرائیه ثبت و تصفیه امور ورشکستگی قوه قضاییه از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد)، در حال حاضر این امکان در سامانه ستاد فراهم گردیده است.

در این سند فرآیند ثبت نام قوه قضاییه (اجرای احکام) در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت تشریح شده است. انتظار می‌رود کاربران دستگاه قضایی پس از مطالعه این سند بتوانند فرآیند ثبت نام را به‌طور کامل و صحیح در سامانه انجام داده و پاسخ سؤالات احتمالی خود را دریافت نمایند.

🔗 کلیه مراحل انجام معامله از ثبت حراج تا پرداخت وجه مزایده، به‌صورت الکترونیکی انجام می‌گردد.

🔗 نکته: لازم است پیش از آغاز فعالیت در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، مبانی قانونی سامانه، صفحه نخست سایت/سربرگ قوانین و مقررات را مطالعه نمایید.

ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام)

فرآیند ثبت نام توسط **رابط ثبت نام** دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام) آغاز می شود.

رابط ثبت نام با ارسال معرفی نامه و دریافت مشخصات کاربری، اقدامات مربوط به ثبت اولیه اطلاعات دستگاه اجرایی

قضایی (اجرای احکام) در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت را انجام می دهد.

مقام مسئول، بالاترین مقام اجرایی سازمان می باشد که اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام) و سایر

کاربران را در این سامانه ثبت و تأیید می نماید، همچنین مدیریت و کنترل کلیه کار تابل های دستگاه اجرایی قضایی

(اجرای احکام) توسط مقام مسئول انجام می پذیرد.

④ در حال حاضر دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام) فقط امکان فعالیت در زیر سامانه مزایده را

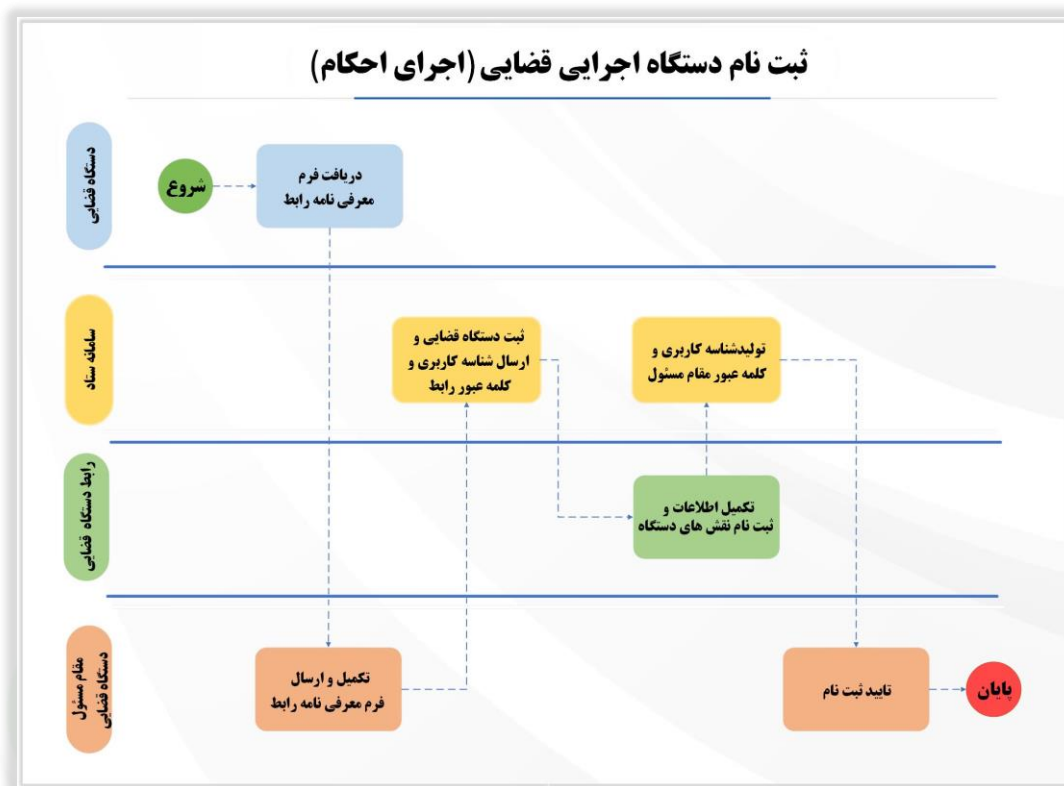
دارند، بنابراین در فرم ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام)، ثبت اطلاعات رابط

زیر سامانه مزایده کفایت می کند.

④ نکته: لازم است جهت فعالیت در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، سند راهنمای هر نقش که در

کار تابل قرار داده شده است و مستندات سربرگ آموزش را مطالعه نمایید.

خلاصه فرآیند ثبت نام دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام)

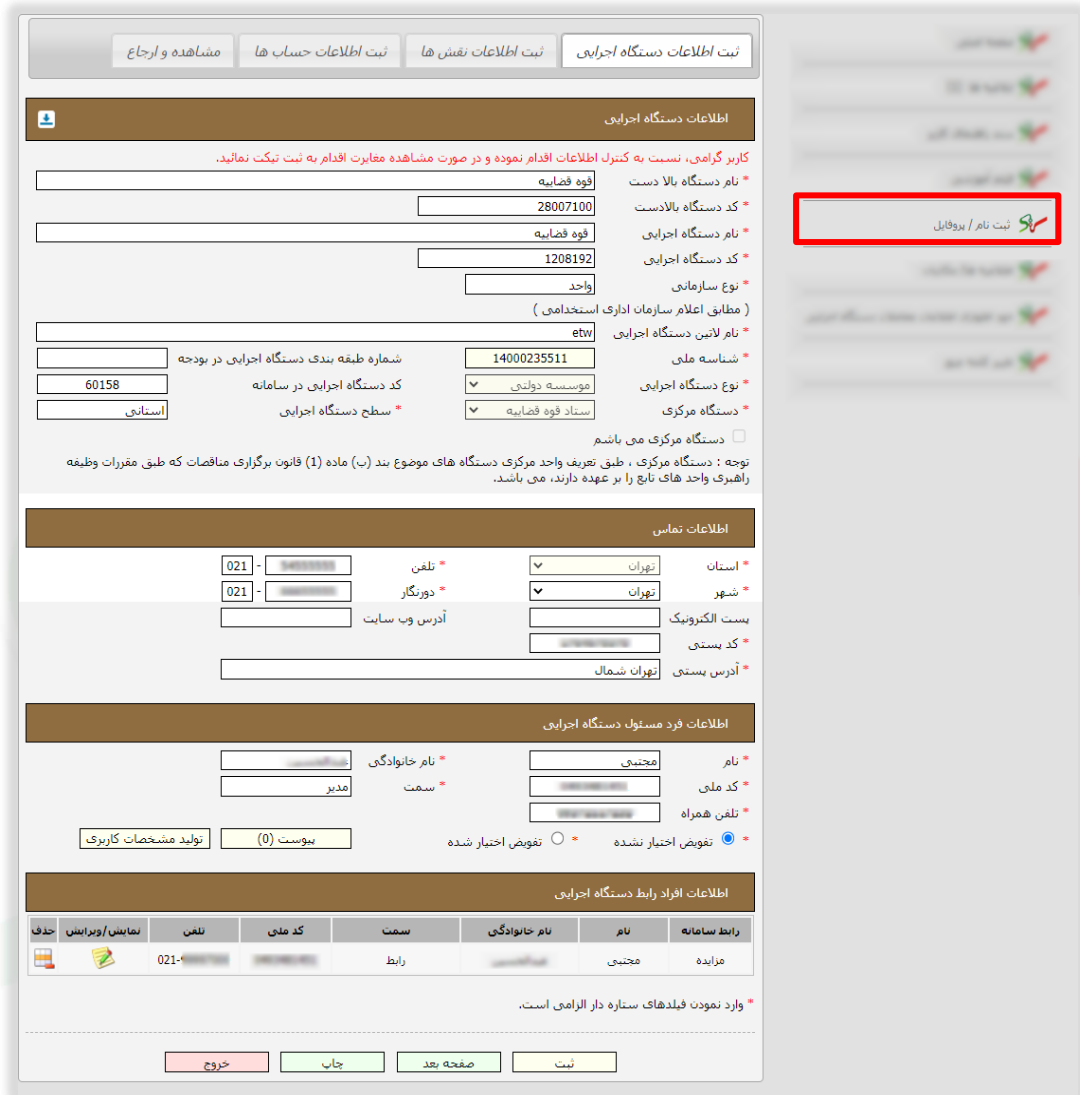


ثبت و تایید اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (رابط ثبت نام و مقام مسئول اجرای احکام)

۱- در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، فرآیند ثبت/ اصلاح اطلاعات توسط رابط ثبت نام و تایید اطلاعات نیز

توسط مقام مسئول انجام می پذیرد.

۲- در صفحه اصلی کاربری و از منوهای سمت راست، کارتابیل ثبت نام/ پروفایل را انتخاب نمایید.



The screenshot shows a web form for registering a judicial executive device. The form includes the following sections:

- ثبت اطلاعات دستگاه اجرایی:** Fields for 'قوه قضاییه' (Judicial Power), 'کد دستگاه بالادست' (Superior Device Code: 28007100), 'قوه قضاییه' (Judicial Power), 'کد دستگاه اجرایی' (Executive Device Code: 1208192), 'واحد' (Unit), 'مطابق اعلام سازمان اداری استخدامی (etw)', 'شماره طبقه بندی دستگاه اجرایی در بودجه' (Budget Classification Number: 14000235511), 'کد دستگاه اجرایی در سامانه' (Executive Device Code in System: 60158), 'استانی' (Provincial), 'سند قوه قضاییه' (Judicial Power Document), and 'سطح دستگاه اجرایی' (Executive Device Level).
- اطلاعات تماس:** Fields for 'استان' (Province: تهران), 'شهر' (City: تهران), 'پست الکترونیک' (Electronic Post), 'کد پستی' (Postal Code), and 'آدرس پستی' (Postal Address: تهران شمال).
- اطلاعات فرد مسئول دستگاه اجرایی:** Fields for 'نام' (Name), 'کد ملی' (National ID), 'تلفن همراه' (Mobile Phone), 'نام خانوادگی' (Family Name), 'سمت' (Position), 'مدير', 'تفويض اختيار نشده' (No delegation of authority), and 'تفويض اختيار شده' (Delegation of authority).
- اطلاعات افراد رابط دستگاه اجرایی:** A table with columns for 'رابط سامانه' (System Contact), 'نام' (Name), 'نام خانوادگی' (Family Name), 'سمت' (Position), 'کد ملی' (National ID), 'تلفن' (Phone), and 'نمایش/ویرایش/حذف' (Display/Edit/Delete). The table contains one entry for 'مزایده' (Tender) with 'رابط' (Contact) as the position.

شکل ۱- صفحه ثبت اطلاعات

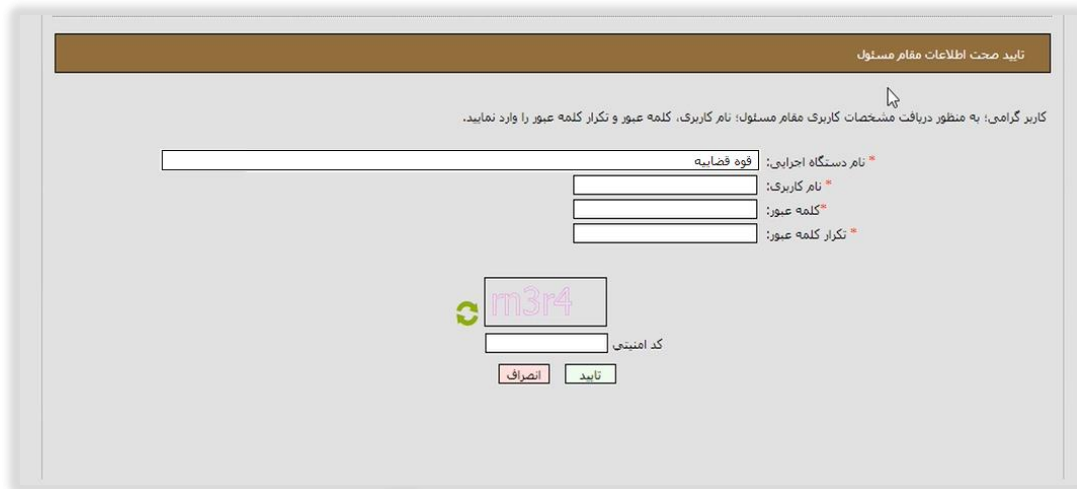
۳- صفحه ثبت اطلاعات دارای چهار تب (سربرگ) ثبت اطلاعات دستگاه قضایی، ثبت اطلاعات نقش ها،

ثبت اطلاعات حساب ها و امضای کلیه اطلاعات می باشد.

در تمامی فرم ها، می بایست فیلدهای ستاره دار مقداردهی شوند.

در تمامی فرم های مربوط به ثبت اطلاعات، جهت ذخیره اطلاعات کلید ثبت را انتخاب نمایید.

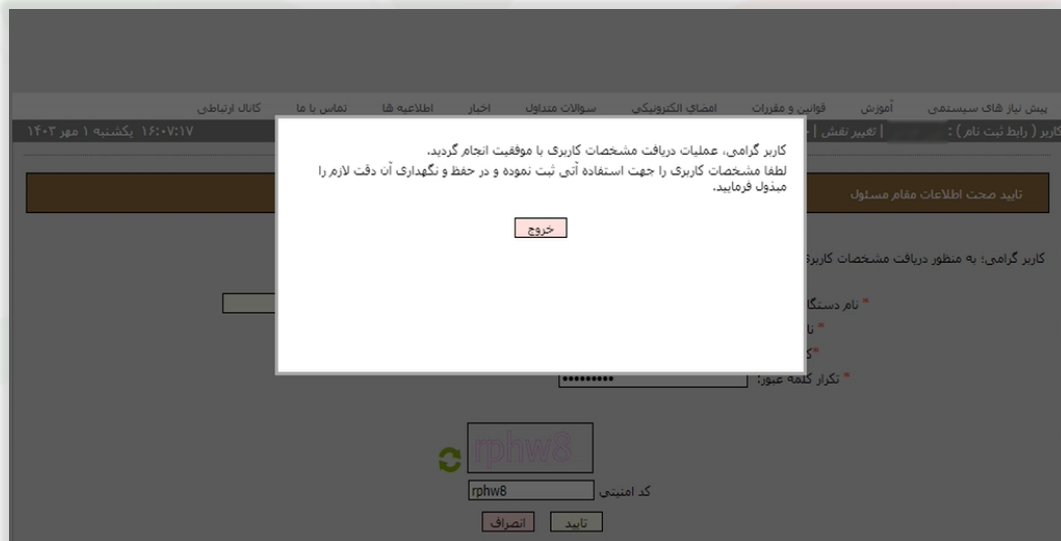
۴- پس از درج و ثبت اطلاعات دستگاه اجرایی به منظور تولید مشخصات کاربری مقام مسئول، بر کلید مذکور کلیک نمایید.



شکل ۲- تایید صحت اطلاعات مقام مسئول

۵- نام کاربری و کلمه عبور مد نظر مقام مسئول را درج و بر کلید **تایید** کلیک کنید.

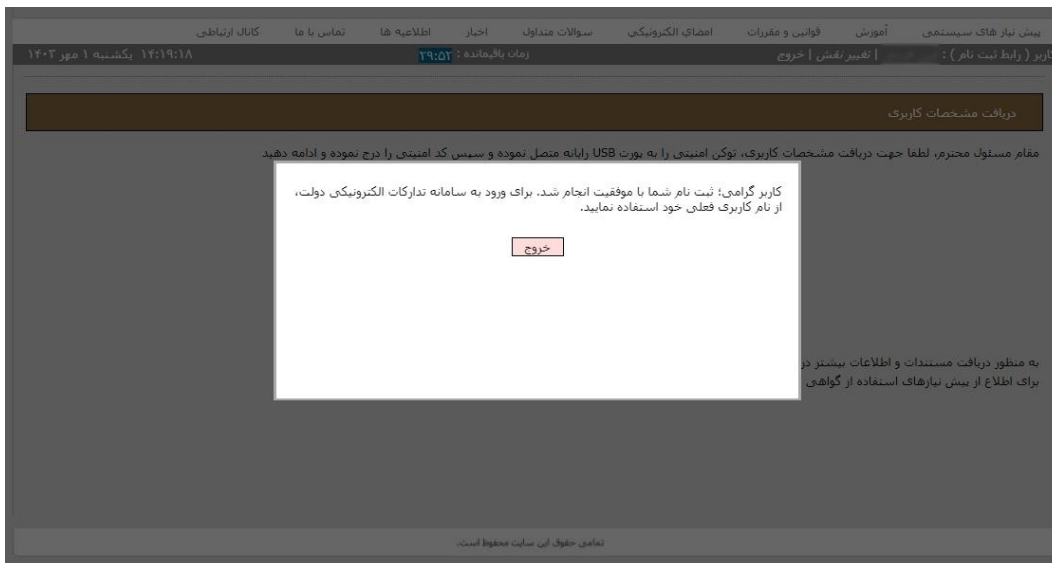
۶- دقت داشته باشید پس از کلیک بر کلید **تایید**، نام کاربری قابل تغییر نمی باشد.



شکل ۳- تولید مشخصات کاربری

۷- نام کاربری و کلمه عبور مقام مسئول تولید شده و ایشان می تواند جهت ورود به سامانه و تایید اطلاعات از آن استفاده نماید.

۸- چنانچه پیش تر مقام مسئول در سامانه دارای شناسه کاربری باشد، نقش مقام مسئول برای وی فعال شده و پیغام ذیل نمایش داده شده می شود.



شکل ۴-مقام مسئول با شناسه کاربری فعال

۹- جهت ثبت نام نقش‌های مربوط به زیرسامانه مزایده می‌بایست، رابط مزایده را ثبت نام نمایید.



شکل ۵ - بخش اطلاعات افراد رابط ثبت نام اجرایی

۱۰- به این منظور با انتخاب آیکن  در جدول اطلاعات افراد رابط دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام) به فرم ثبت اطلاعات رابط هدایت می شوید.

ثبت اطلاعات رابط

	<input type="text"/>	* جنسیت	<input type="radio"/> مرد <input checked="" type="radio"/> زن	
<input type="text"/>	* نام خانوادگی	<input type="text"/>	* نام	* مزده
<input type="text"/>	* سمت	<input type="text"/>	* کد ملی	

اطلاعات تماس :

<input type="text"/>	تهران	* آدرس پستی		
<input type="text"/>	تلفن همراه	<input type="text"/>	* کد پستی	
<input type="text"/>	* دورنگار	<input type="text"/>	* تلفن	
<input type="text"/>	* تایید پست الکترونیک	<input type="text"/>	* پست الکترونیک	

* وارد نمودن فیلدهای ستاره دار الزامی است.

شکل ۶ - فرم ثبت اطلاعات رابط

۱۱- فیلدهای اطلاعات رابط را در فرم ثبت اطلاعات رابط تکمیل نمایید.

۱۲- جهت ذخیره اطلاعات، کلید ثبت را انتخاب نمایید.

④ با انتخاب کلید بازگشت، به فرم ثبت اطلاعات دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام) هدایت می شوید.

ثبت اطلاعات نقش‌ها

تعریف نقش‌های دستگاه قضایی (اجرای احکام)

۱۳- رابط ثبت نام دستگاه‌های قضایی می‌بایست، کاربران زیرسامانه مزایده را مطابق جدول ذیل در سامانه معرفی و ثبت نام نماید.

🕒 نقش نماینده دادستان، دادورز (ایجاد مزایده) و دادورز (مدیریت مزایده) فقط در دستگاه‌های اجرایی

قضایی قابل مشاهده و ثبت نام می‌باشد.

ردیف	سامانه	عنوان نقش	تعریف نقش در سامانه
۱	ثبت نام	رابط (ثبت نام - مزایده)	مسئول هماهنگی‌های لازم بین کاربران دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام) و سامانه تدارکات الکترونیکی دولت می‌باشد.
۲		مقام مسئول دستگاه قضایی	بالاترین مقام دارای مسئولیت و اختیار در حوزه مزایده می‌باشد.
۳	مزایده	دادورز (ایجاد مزایده)	مسئول ثبت اطلاعات مزایده‌های تأیید شده در سامانه می‌باشد.
۴		دادورز (مدیریت مزایده)	در هر دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام)، بالاترین مقام مرتبط آن دستگاه بوده و مجاز به تأیید مزایده‌ها در فرآیند برگزاری مزایده در سامانه می‌باشد.
۵		نماینده دادستان	نماینده دادستان یا دادیار، یک مقام قضایی است که در دادسرا تحت ریاست و نظارت دادستان و به نمایندگی از طرف او انجام وظیفه می‌کند و تابع دادستان است.

ثبت اطلاعات حسابها

۱۴- انواع حسابهای موردنیاز دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام) به شرح جدول ذیل می باشد:

ردیف	نوع حساب	بهره برداری در سامانه
۱	دریافت وجوه سپرده	<ul style="list-style-type: none"> • ودیعه • واریز وجه مزایده

ثبت اطلاعات حسابهای قوه قضاییه (اجرای احکام)

۱۵- در جدول اطلاعات حسابها، جهت تعریف حساب(های) دستگاه اجرایی قضایی (اجرای احکام)، بر کلید افزودن حساب جدید کلیک کنید.



نام بانک	نام شعبه	شماره حساب	کد شهاب	شماره کارت	شماره شبا	دازنده حساب	نوع حساب	واریز بابت	تعداد صاحبان امضا	افراد مجاز برداشت از حساب	حذف	ویرایش
مف	مف	XXXXXX	XXXXXX	--	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	واریز وجوه سپرده	دریافت وجوه سپرده	واریز وجه مزایده	--	صاحبان امضا	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
مف	مف	XXXXXX	XXXXXX	--	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	واریز وجوه سپرده	دریافت وجوه سپرده	ودیعه	--	صاحبان امضا	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

شکل ۷- فرم ثبت اطلاعات حسابها

۱۶- به فرم تعریف حساب هدایت می شوید. لازم است نکات ذکر شده در این فرم، با دقت مطالعه شود.



کاربر گرامی؛ چنان چه از حساب هایی که پرداخت الکترونیکی از طریق آن ها امکان پذیر است (ویژه حساب های بانک مرکزی) استفاده می کنید، حتما از فعال بودن مجوز الکترونیکی آن حساب ها اطمینان حاصل نمایید.

دازنده حساب :

نام بانک :

شماره حساب :

کد شهاب :

شماره شبا :

واریز بابت :

نام شعبه :

شماره کارت :

نوع حساب :

تعداد صاحبان امضا :

کاربر گرامی برای دریافت کد شهاب از طریق بانک مربوطه اقدام نمایید .

شکل ۸- فرم تعریف حساب

۱۷- فیلدهای اطلاعات حساب را تکمیل کرده، سپس کلید ثبت را انتخاب نمایید.

- ④ پس از ثبت هر حساب، با انتخاب کلید **افزودن حساب جدید** در فرم **تعریف حساب**، امکان تعریف حساب جدید برای شما فراهم می‌گردد.
- ④ توجه داشته باشید برای حساب دریافت وجوه سپرده، لازم است در فیلد **واریز بابت**، یکی از مقادیر **ودیعه/واریز وجه مزایده** حتما انتخاب شود.
- ④ پس از تکمیل ثبت نام توسط رابط، می‌بایست اطلاعات فرم جهت تایید به مقام مسئول دستگاه ارسال شود.
- ④ با تایید اطلاعات ثبت نام توسط مقام مسئول دستگاه، شناسه کاربری و رمز ورود نقش‌های ثبت نام شده ایجاد می‌شود.
- ④ جهت مشاهده کامل راهنمای ثبت نام و همچنین درج سایر اطلاعات دستگاه به سند راهنما در کارتابل‌های **رابط ثبت نام و مقام مسئول** و یا به صفحه **نخست سامانه ستاد**، سربرگ **آموزش** مراجعه نمایید.

در صورت بروز هرگونه ابهام و رفع مشکل احتمالی، می‌توانید از طریق منوی تماس با ما، با مرکز پشتیبانی و راهبری سامانه تدارکات الکترونیکی دولت در ارتباط باشید.